

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA HELDA LETICIA, CHAY SANTIZO

Nit Emisor: 78206782

MARIA HELDA LETICIA CHAY SANTIZO

3 AVENIDA 04-015 BARRIO EL CALVARIO, zona 3, San Cristobal
Totonicapan, TOTONICAPAN

NIT Receptor: 65983416

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y
NUTRICIONAL-VISAN-

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

64D882A1-1226-4D7B-993A-198B0295F8E0

Serie: 64D882A1 Número de DTE: 304500091

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2025 08:00:10

Fecha y hora de certificación: 01-feb-2025 08:00:10

| #No | B/S | Cantidad | Descripción | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|------------------------------|----------------|------------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional -VISAN- del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de febrero de 2025 al 28 de febrero de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-204-1-2-206, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-204-14-2025. | 12,000.00 | 0.00 | 0.00 | 12,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 12,000.00 | |

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 64D882A1, número de DTE: 304500091, de fecha 28 de febrero del 2025; emitida por María Helda Leticia Chay Santizo, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de febrero del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-204-1-2-206 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-204-14-2025. Conste, Guatemala, 28 de febrero del 2025.



(f) 
María Helda Leticia Chay Santizo
DPI: 2261 71574 0916

(f) 
Ing. Ind. Ana Lis Palacios Caniz
Jefe del Departamento de Almacenamiento
de Alimentos VISAN-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR
Reg. 34235

TIMBRE
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR
Reg. 65050



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1738418884750

Fecha de Generación:
Feb 1, 2025, 8:08 AM

Detalle de Documentos

| | |
|--|---|
| Tipo Documento: | FEL |
| Fecha Emisión: | 28/02/2025 08:00:10 |
| Emisor: | 78206782 |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. |
| Establecimiento: | MARIA HELDA LETICIA CHAY SANTIZO |
| Receptor: | 65983416-VICEMINISTERIO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL-VISAN- |
| Monto Total: | GTQ GTQ 12000.000000 |
| No. de Acceso: | 0 |
| Autorización: | 64D882A1-1226-4D7B-993A-198B0295F8E0 |
| Serie: | 64D882A1 |
| Número del DTE: | 304500091 |
| Acuse de recibido: | FCID202520250201T08:00:1106:0064D882A112264D7B993A198B0295F8E0 |
| Fecha de la consulta: | 01/02/2025 08:07:56 |
| Estado: | Activo |
| Asociado a una garantía mobiliaria: | No |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/02/2025 08:08:16

| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|-----------------------------------|
| NIT | 78206782 |
| NOMBRE | MARÍA HELDA LETICIA, CHAY SANTIZO |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|---|--------------------|---|
| No. Contrato Administrativo | | 2025-204-1-2-206 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-204-14-2025 |
| Tipo de Servicios: | | PROFESIONALES |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | MARÍA HELDA LETICIA CHAY SANTIZO |
| Plazo de contratación: | Del: 02 DE ENERO | Al: 30 DE JUNIO DE 2025 |
| Período de este informe: | Del: 01 DE FEBRERO | Al: 28 DE FEBRERO DE 2025 |
| Monto a pagar: doce mil quetzales exactos | | Q. 12,000.00 |
| Prestados en: | | Departamento de Almacenamiento de Alimentos |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|---|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades. | Servicios profesionales orientados a participar en talleres comunitarios y municipales para establecer técnicas de intervención y alternativas de respuesta ante las necesidades y desafíos de las comunidades de los diferentes municipios de Totonicapán, incluyendo: San Cristóbal Totonicapán, San Bartolo Aguascalientes y San Francisco El Alto, asimismo en los municipios priorizados. Asimismo, se llevaron a cabo diagnósticos y evaluaciones técnicas para determinar la viabilidad de las solicitudes e intervenciones propuestas. | 85 % | EN PROCESO |
| 2) Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas al área administrativa. | Servicios profesionales orientados a la conformación de expedientes para solicitudes de programas como el bono campesino e insumos para huertos escolares. Las actividades incluyeron la digitalización de bases de datos, el llenado de formatos requeridos y la integración de documentos proporcionados por los coordinadores y directores, así como los listados emitidos por la DIDEUC de Totonicapán, asegurando la adecuada documentación y respaldo de las planillas utilizadas en la entrega de insumos. | 85 % | EN PROCESO |
| 3) Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos. | Servicios profesionales destinados a la planificación y programación de acciones necesarias para alcanzar las metas en el Plan Operativo Anual a nivel municipal en Totonicapán, incluyendo la gestión de autorizaciones, logística para el traslado de insumos verificación del resguardo, procurando el cumplimiento de los lineamientos del programa del bono campesino y huertos escolares. | 85 % | EN PROCESO |
| 4) Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los Departamentos. | Servicios profesionales para la distribución de insumos del bono campesino y huertos escolares, en coordinación con autoridades municipales, la DIDEUC y sede departamental del MAGA en Totonicapán. Se asistió de forma técnica a los beneficiarios, asegurando el uso adecuado de los insumos y realizando seguimiento a los huertos escolares y acciones agrícolas de intervención. | 85 % | EN PROCESO |
| 5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior. | | | |

El presente informe describe lo actuado por la suscrita, en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

MARÍA HELDA LETICIA CHAY SANTIZO

DPI: 2261 71574 0916

Celular: 5588-1390

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Ing. Ind. Ana Lis Palacios Caniz
Jefe del Departamento de Almacenamiento
de Alimentos VISAN-MAGA





**COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA**
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA

Fecha: 13/12/2024
hora: 11:34

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala,
CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la):

**Ingeniero/a Agrónomo (a) MARÍA HELDA LETICIA CHAY
SANTIZO**

Es miembro de este Colegio Profesional,
inscrito con el número de Colegiado : 8811
Fecha de colegiación : 18 Junio 2021

**Encontrándose en calidad de Colegiado
Activo hasta el mes de: Marzo 2026**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-77 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del impuesto de Timbre.

A solicitud del (a) Interesado (a), se extiende la presente en: TOTONICAPAN

Emitida por el sistema de cobros visa, firmada y autorizada de forma electrónica. La falsificación de este documento puede y traerá consecuencias drásticas tanto legales como administrativas.



Constancia valida por 1 mes desde su fecha de emisión
Para Verificar la autenticidad de este documento, utilice el código
QR
Esta constancia tiene un límite de 2 (Dos) escaneos.



Imprimir